اسم المؤسسة:

عنوان المبنى:

 المساحة التقريبية المفتوحة للتجمع تُقاس بالأقدام المربعة:

**ينبغي للمؤسسة تطبيق جميع الإجراءات المذكورة أدناه. يجب الاستعداد لتفسير أسباب عدم تطبيق الإجراءات.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***اللافتات:***

* وجود لافتات عند جميع مداخل المبنى لإعلام الموظفين والزبائن بتجنب الدخول إلى المبنى إذا كان لديهم حمى أو سعال؛ والاحتفاظ بمسافة لا تقل عن ستة أقدام بينهم وبين أي شخص؛ والحرص على استعمال منديل ورقي أو قماش أثناء العطس والسعال، إذا لم يتوفر يقوم الشخص بثني الكوع أثناء العطس والسعال؛ وعدم المصافحة والتلامس غير الضروري.
* وجود لافتات تحتوي على المراسم الإرشادية للتباعد الاجتماعي عند كل مداخل المبنى.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***الإجراءات لحماية صحة الموظفين (ضع إشارة على كل ما ينطبق):***

* تم توجيه جميع الموظفين الذين يستطيعون العمل من البيت للقيام بذلك.
* تم إخبار جميع الموظفين بعدم الذهاب إلى العمل إذا كانوا يشعرون بالمرض.
* تجرى فحوصات لأعراض المرض قبل دخول الموظفين إلى مكان العمل.
* إبعاد كل المكاتب أو محطات العمل مسافة لا تقل عن ستة أقدام عن بعضها البعض.
* يتم تعقيم غرف الاستراحة، والحمامات، والأماكن العامة الأخرى وبتكرار حسب الجدول التالي:
	+ غرف الاستراحة:
	+ الحمامات:
	+ الأماكن الأخرى:
* يتم توفير المعقمات والمواد ذات علاقة لجميع الموظفين في الأماكن المذكورة أدناه.
* يتم توفير مطهر كحولي لليدين فعال في القضاء على كوفيد-١٩لجميع الموظفين في الأماكن المذكورة أدناه
* يتم توفير الصابون والماء للموظفين في الأماكن المذكورة أدناه:
* تم توزيع هذه التعليمات الارشادية لجميع الموظفين.
* اختياري--صف إجراءات أخرى:

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*الإجراءات لمنع التجمع (ضع إشارة على كل ما ينطبق):***

* تحديد عدد الزبائن في المتجر في جميع الأوقات إلى\_\_\_\_\_\_ للسماح للزبائن والموظفين بالمحافظة على مسافة لا تقل عن ستة أقدام بين شخص وأخر.
* تعين موظف عند الباب للإشراف على المحافظة على عدد الزبائن في المبنى كما هو مذكور سابقا.
* تحديد الحد الأقصى لعدد السلع الضرورية لتقليل الازدحام والانتظار في الطابور. اشرح:
* اختياري--صف إجراءات أخرى:

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*الإجراءات للمحافظة على مسافة لا تقل عن ستة أقدم بين الاشخاص (ضع إشارة على كل ما ينطبق):***

* وضع لافتات خارج المتجر لتذكير الأشخاص على المباعدة عن بعض بمسافة لا تقل عن ستة أقدام حتى وهم في الطابور.
* وضع شريط لاصق على الأرض أو علامات أخرى بمسافات ستة أقدام في أماكن الطابور داخل المتجر وعلى الرصيف العام، بالإضافة إلى لافتات تطلب من الزبائن استخدام العلامات للتأكيد على المباعدة.
* فصل أماكن الطلب عن أماكن التوزيع لمنع التجمع.
* يتم إعلام جميع الموظفين بالتزام المباعدة عن بعضهم البعض وعن الزبائن بمسافة لا تقل عن ستة أقدام، باستثناء اللحظات التي يلزم فيها قبول الدفع، توصيل البضائع والخدمات أو كما يلزم بشكل أخر.
* اختياري--صف إجراءات أخرى:

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***الإجراءات لمنع التلامس غير الضروري (ضع إشارة على كل ما ينطبق):***

* منع الخدمة الذاتية لأي بضائع متعلقة بالأطعمة.
	+ يتم توفير أغطية الأكواب والبضائع المتعلقة بطاولات الطعام المفتوحة عن طريق الموظفين، وليست للزبائن للأخذ.
	+ لا يتم توفير الخدمة الذاتية عند صناديق بيع المأكولات بالجملة.
* يتم منع الزبائن من جلب الحقائب والأكواب الشخصية أو الأغراض الأخرى القابلة لإعادة الاستخدام من المنزل.
* يتم توفير أنظمة الدفع الغير تلامسية، وفي حال تعذّر ذلك تعقيم أنظمة الدفع بانتظام.
* اختياري--صف إجراءات أخرى (على سبيل المثال ساعات محددة للكبار في السن.):

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***الإجراءات لزيادة التطهير (ضع إشارة على كل ما ينطبق):***

* توفير المناديل المطهرة الفعالة في القضاء على كوفيد-١٩بجانب عربات التسوق وسلال المشتريات.
* يتم تعين موظف أو أكثر لتعقيم العربات والسلال بانتظام.
* يتم توفير مطهر كحولي لليدين، صابون وماء، أو معقم فعال للمجتمع العام عند أو بجانب مدخل المبنى وطاولات الدفع والأماكن خارج وداخل المبنى التي يتفاعل فيها الأشخاص بشكل مباشر.
* يتم تعقيم كل أجهزة الدفع والأقلام بعد كل استخدام.
* يتم تعقيم اسطح الملامسة العالية بتكرار.
* اختياري--صف إجراءات أخرى:

\*يجب على المؤسسة إضافة صفحات تحتوي علي قائمة أي إجراءات أخرى غير مذكورة هنا

**يمكنك الاتصال بالشخص التالي للاستفسار والتعليقات على هذه التعليمات الارشادية:**

الاسم: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ رقم الهاتف: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_